

Protokoll

Møte:	Brukerutvalget	Til stede:	Fra Brukerutvalget: Rune Hansen Gunnerød, Franck Tore Larsen, Lillemor Sandberg, Heidi Hansen (nestleder), Elisabeth Schwencke, Grethe Synnøve Karlsen, Mark Miller, Rune Kløvtveit (Leder), Gudrun Breistøl, David C. Hemmingsen Fra administrasjonen: Helsefaglig sjef Elisabeth Kaasa Spesialrådgiver Jens Kristian Jebsen (sekretær)
Møtedato:	22. januar 2020		
Tidspunkt:	13:00 – 18:00		
Sted:	Wergelandsgate, Glitre 2		
Møteleder:	Rune Kløvtveit		
Referent:	Jens Kristian Jebsen	Forfall:	

Innkalling og referat fra forrige møte	
1/20	Godkjenning av innkalling og saksliste Godkjent
2/20	Godkjenning av referat fra møtet 9. desember 2019 Godkjent, med justert dato.

Nye saker	
3/20	<p>Vestre Viken HF, mandat, nasjonale retningslinjer og honorering/budsjett</p> <p>Leder orienterte om at representanter for de enkelte klinikkene vil bli invitert til å komme til BU for å informere om sitt arbeid, del av opplæringen. Det vil også bli lagt opp til at Brukerutvalget kan besøke ulike klinikker for å få kunnskap om hvordan det arbeidets i ulike deler av foretaket.</p> <p>Monica Øvrid (Stab Økonomi) gjorde rede for budsjetttrammene for Brukerutvalget. Brukerutvalget har felles budsjett med ungdomsrådet. Samlet budsjett for Brukerutvalget for 2020 er 1,36 mill. kroner. Brukerutvalget stilte spørsmål ved at det økningen i budsjettet fremstår som moderat i forhold til i fjor. I følge Øvrid har Brukerutvalget en budsjettøkning i samsvar med øvrige driftsområder i Vestre Viken.</p> <p>Leder spilte inn at timelistene for BU er utdaterte og mangelfulle, blant annet ved at de ikke inneholder tidsangivelser som gir grunnlag for kostgodtgjørelse. Det ble også tatt opp at det var viktig å sende inn timelister innen fristen for at budsjettsituasjonen skal være korrekt og oppdatert.</p> <p>Det var enighet om at Monica Øvrid inviteres inn for å orientere om den generelle økonomisituasjon ved VV og for BU hver fjerde måned.</p>

	<p>Jens Kristian Jebsen gjennomgikk hovedprinsippene i retningslinjer for godtgjørelse for Brukerutvalg. Det kom frem at det var en feil i excel-skjema, Jens Kristian følger opp dette. I tillegg vil det bli undersøkt om det er mulig å oppdatere skjema for honorering.</p> <p>Elisabeth Kaasa gjorde rede for Vestre Viken HF, med de ulike hovedlokasjonene med Bærum, Drammen Kongsberg og Ringerike med Hallingdal sjukestugu, samt de gjennomgående klinikkene, Psykisk helse og rus, Prehospitale tjenester, Klinikk for intern service og Klinikk for medisinsk diagnostikk. Dette må ses som en del av opplæring nytt brukerutvalg.</p>
<p>4/20</p>	<p>Fordeling av oppgaver for Brukerutvalgets medlemmer – Møteplan</p> <p>Utvalget diskuterte møtestruktur. Møtedager planlegges slik at utvalget kan gjennomgå styresaker før styremøtene. Leder ønsker å legge møtene tidligere på dagen, men det passet dårlig for enkelte medlemmer å starte allerede kl. 10.</p> <p>Medlemmene i utvalget vil bli bedt om å oppgi sine interesser innenfor Vestre Vikens oppgaver. En slik oversikt vil gjøre det lettere å fordele oppgaver og prioritere deltakelse.</p> <p>Vedtak Fremover vil brukerutvalgsmøtene starte kl.12.00 og at vi avholder møtene inn til 6 timer ved behov.</p>
<p>5/20</p>	<p>Strategiplan for Vestre Viken, Nasjonal helse- og sykehusplan Ny Nasjonal helse- og sykehusplan gir føringer for etablering av Helsefelleskap sammen med kommunene. Helsefelleskapet skal særskilt følge opp fire prioriterte pasientgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Barn og unge - Personer med alvorlig psykisk lidelser og rusproblemer - Skrøpelige eldre - Personer med flere kroniske lidelser <p>For øvrig gjennomgikk Elisabeth ulike nasjonale og lokale strategier og styringsdokumenter, og sammenhengen mellom disse.</p> <p>Etableringen av Helsefelleskap skal gjøres i fellesskap med kommunene og vil være særlig aktuelt for Brukerutvalget å følge opp. For øvrig gjennomgikk Elisabeth ulike nasjonale og lokale strategier og styringsdokumenter, og sammenhengen mellom disse.</p> <p>Det ble orientert om arbeidet med rullering /revisjon av Strategiplan 2019-2022. Utkast til Strategiplan 2020-2023 vil sendes leder og nestleder som vi gi innspill før fristen 11. februar.</p> <p>Leder av Brukerutvalget uttrykte at det var behov for en egen strategiplan for Brukerutvalget, noe som vil gjøre det lettere å vurdere om Brukerutvalget har oppfylt sine mål for eget arbeid.</p>

	<p>Eventuelt</p> <p>Det er behov for en eller flere brukerrepresentanter til revidering av brukerundersøkelsen. Vi melder inn at Grethe Synnøve Karlsen og Gudrun Breistøl bidrar.</p> <p>Innspill fra Heidi vedr ulik deltakelse på AKU og KEK (v/DPS Asker) osv som hun ikke kan delta på. Det skal vurderes hvordan Gudrun Breistøl kan delta som klinikkontakt i PHR. I samråd med klinikken ønsker BU å vurdere prioritering av oppgavene i PHR.</p> <p>Fordeling av oppgaver og representasjon i klinikkene vil vurderes i neste møte i BU.</p> <p>Brukerutvalget må forelegges og spille inn til Vestre Vikens årlige melding og utarbeide årsrapport for egen virksomhet. Leder og nestleder i Brukerutvalget vil ferdigstille utvalgets årsrapport, og vurdere innspill til Vestre Vikens årlige melding. Disse dokumentene må sendes styret før 17. februar, noe som innebærer at Brukerutvalget ikke rekker en samlet behandling. Dette innebærer at Brukerutvalget denne gangen må følge opp disse dokumentene gjennom AU.</p>